

*Gentile Signora, Gentile Signore*

*Le porgiamo il nostro cordiale saluto e cogliamo l'occasione con il presente opuscolo per farci conoscere meglio e per darLe alcune notizie utili al fine di rendere più semplice e veloce l'accesso alla nostra struttura.*

*A tale scopo, il personale in servizio, Amministrativo e Sanitario, sarà sempre a Sua disposizione all'insegna della familiarità e della cortesia, con discrezione e professionalità.*

*La preghiamo inoltre di compilare il questionario, disponibile in Laboratorio, cui potrà aggiungere in modo del tutto anonimo i Suoi eventuali consigli. Tali consigli, preziosi per noi, ci permetteranno di rispondere sempre meglio alle esigenze dei nostri clienti e migliorare il servizio.*

*I più cordiali saluti.*

*M Z Laboratorio Analisi Sas*

### **Presentazione del laboratorio**

*Il laboratorio di analisi chimico cliniche MZ convenzionato e accreditato con il Servizio Sanitario Nazionale, ha iniziato la sua attività nel 1972 e da allora ha continuamente ampliato e migliorato i propri settori diagnostici in base alle esigenze dei propri clienti e alle richieste dei medici di base e specialisti nell'intento di offrire un servizio sempre aggiornato qualificato ed affidabile.*

*Attualmente vengono erogate per conto del Servizio Sanitario Nazionale prestazioni di laboratorio analisi nei seguenti settori:*

- *Ematologia*
- *Coagulazione,*
- *Chimica Clinica,*
- *Sierologia*
- *Immunologia,*
- *Allergologia*
- *Intolleranze alimentari,*
- *Diagnostica ormonale,*
- *Microbiologia,*
- *Biologia molecolare,*
- *Medicina del lavoro*

*Il laboratorio MZ è dotato di un moderno sistema informatico personalizzato che utilizza un'unità centrale (Server) ed un ampio numero di analizzatori connessi automaticamente al Server. Questo costituisce una parte importante dell'intera attività in quanto garantisce la pianificazione e l'organizzazione del lavoro in ogni settore, l'elaborazione di statistiche utili per il controllo e la verifica dei processi produttivi e infine la gestione amministrativa e contabile dell'azienda.*

*I dati personali relativi ai pazienti vengono archiviati secondo le leggi in vigore e sono tutelati ai fini della loro sicurezza, integrità e riservatezza anche sotto il vincolo del segreto professionale.*

*Il laboratorio partecipa a programmi per il controllo di qualità intra ed extra laboratorio.*

### **Modalità di accesso**

*Per gli esami di laboratorio non è necessaria alcuna prenotazione mentre è utile seguire le indicazioni per la preparazione agli esami raccolte negli opuscoli posti in sala d'attesa. Per i prelievi domiciliari è necessario prendere appuntamento telefonando alla nostra segreteria al numero:*

**0732/21106-21161**

*negli orari di apertura del laboratorio:*

**- da Martedì a Sabato dalle 7,30 alle 13,00.**

**- da Martedì a Venerdì dalle 15,00 alle 17,30.**

*Per l'effettuazione di prestazioni di laboratorio analisi è necessario munirsi di:*

*- impegnativa con esami richiesti correttamente compilata dal medico*

*- tesserino sanitario*

*Tutte le prestazioni possono essere effettuate sia in convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale sia privatamente. Le tariffe sono quelle in vigore nel Tariffario della Regione Marche e sono visibili in sala d'attesa. Se non esenti per reddito o patologia, la spesa massima prevista per ricetta, con non più di otto prestazioni, è di € 36,20. Per prestazioni inferiori a € 36,20 il Laboratorio applicherà una quota servizio di € 5,00. Il pagamento deve essere fatto al momento dell'accettazione, anche con Bancomat e Carta di Credito.*

***La sala prelievi è operativa:***

***da Martedì a Sabato dalle 7,30 alle 11,00.***

***La consegna dei referti avviene:***

***- da Martedì a Venerdì dalle 15,00 alle 17,30.***

***- Sabato dalle 11,00 alle 13,30.***

*I pazienti ed il medico curante o inviante, se autorizzato, possono consultare "online" i referti sul nostro sito [www.mzanalisi.it](http://www.mzanalisi.it) accedendo tramite le credenziali (codice e password) individuali fornite al momento dell'accettazione. I risultati possono essere comunicati oralmente solo ai medici prescrittori o ai pazienti che riportino integralmente i dati scritti sulla distinta consegnata al momento dell'accettazione, nel totale rispetto della privacy e da personale autorizzato.*

### **Principi fondamentali dell'assistenza sanitaria**

**UGUAGLIANZA:** a tutti i cittadini sono erogati uguali servizi, a prescindere dall'età, sesso, etnia, lingua, nazionalità, religione, opinioni politiche, costumi, condizioni fisiche o psichiche, economiche ecc..

**IMPARZIALITA':** a tutti i cittadini è assicurato un comportamento equanime, sia da parte dei servizi, sia da parte del personale del laboratorio nel massimo rispetto e gentilezza reciproci.

**DIRITTO DI LIBERA SCELTA:** ogni cittadino, munito della richiesta del Medico del SSN, può esercitare il diritto di libera scelta rivolgendosi direttamente alla Struttura Accreditata prescelta.

**PARTECIPAZIONE:** l'utente ha diritto di collaborare con osservazioni e suggerimenti al miglioramento della prestazione e del servizio prestato dalla struttura.

**EFFICIENZA ED EFFICACIA:** il personale del laboratorio si impegna a garantire efficienza ed efficacia, adottando tutte le misure idonee al raggiungimento di tale obiettivo.

**DIRITTO ALLA PRIVACY:** Nel laboratorio sono adottate diverse misure minime ed idonee di sicurezza come previsto dall'art. 32 del Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali RGPD 2016/679.

In particolare è stata predisposta un Totem Fila Via che eroga ticket di accettazione e una vetrata che delimita le distanze minime e l'accesso allo sportello per l'accettazione dei pazienti. Durante la fase di accettazione il paziente viene edotto sull'informativa sulla privacy (art. 13 par.1 del Regolamento UE RGPD 2016/679), esposta anche nella sala d'attesa del laboratorio, invitandolo a sottoscrivere il proprio libero, specifico, univoco e inequivocabile consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili. I dati personali che ci vengono forniti sono indispensabili per erogare le prestazioni diagnostiche richieste e per assolvere a tutti gli obblighi amministrativi e sanitari previsti dalle ns. procedure operative e nel rispetto della normativa

vigente. Questi dati vengono conservati nei nostri archivi secondo regole tecniche e organizzative finalizzate alla sicurezza, integrità e riservatezza dei dati trattati. I risultati delle analisi effettuate presso il nostro laboratorio, vengono consegnati, in busta chiusa, direttamente al paziente o nei casi previsti dalla legge, previa delega scritta e sottoscritta dal paziente, a persona appositamente delegata.

### **Organico del Laboratorio Analisi M.Z .Sas**

#### **Amministrazione**

**Uff. Amministrativo:** Sabrina Zeni  
**Accettazione:** Rosella Angeloni  
Sara Abatelli

#### **Laboratorio Analisi**

**Direttore:** Dott.ssa Paola Cappelletti

#### **Settori**

**Prelievi:** Dott.ssa Larissa Antognoni  
**Chimico-clinica:** Dott. Paolo Busbani  
**Ematologia:** Dott. Paolo Busbani

**Immunologia:** Dott.ssa Vanessa Bianchini  
**Sierologia:** Dott.ssa Sofia Giaconi  
**Coagulazione:** Dott.ssa Sofia Giaconi

**Biologia molecolare:** Dott.ssa Paola Cappelletti  
**Microbiologia.:** Dott.ssa Vanessa Bianchini  
Dott.ssa Chiara Sciortino

**Contabilità:** Lo Studio Snc Matelica  
**Assistenza Software:** SCS Computers Srl Fermo

# Guida ai servizi



Via R. Sassi, 16 - 60044 Fabriano (AN)  
Tel. 0732.21106 - 0732.21161  
email: - [info@mzanalisi.it](mailto:info@mzanalisi.it) P.IVA 02021580424

**Rev.: aprile 2022**