

*Gentile Signora, Gentile Signore  
Le porgiamo il nostro cordiale  
saluto e cogliamo l'occasione con il  
presente opuscolo per farci  
conoscere meglio e per darLe  
alcune notizie utili al fine di rendere  
più semplice e veloce l'accesso alla  
nostra struttura.*

*A tale scopo, il personale in  
servizio, Amministrativo e Sanitario,  
sarà sempre a Sua disposizione  
all'insegna della familiarità e della  
cortesìa, con discrezione e  
professionalità.*

*La preghiamo inoltre di compilare il  
questionario, disponibile in  
Laboratorio, cui potrà aggiungere  
in modo del tutto anonimo i Suoi  
eventuali consigli. Tali consigli,  
preziosi per noi, ci permetteranno di  
rispondere sempre meglio alle  
esigenze dei nostri clienti e  
migliorare il servizio.*

*I più cordiali saluti.*

*M Z Laboratorio Analisi Sas*

### **Presentazione del laboratorio**

*Il laboratorio di analisi chimico cliniche MZ  
convenzionato e accreditato con il Servizio  
Sanitario Nazionale, ha iniziato la sua attività nel  
1972 e da allora ha continuamente ampliato e  
migliorato i propri settori diagnostici in base alle  
esigenze dei propri clienti e alle richieste dei  
medici di base e specialisti nell'intento di offrire un  
servizio sempre aggiornato qualificato ed  
affidabile.*

*Attualmente vengono erogate per conto del Servizio  
Sanitario Nazionale prestazioni di laboratorio  
analisi nei seguenti settori:*

- *Ematologia*
- *Coagulazione,*
- *Chimica Clinica,*
- *Sierologia*
- *Immunologia,*
- *Allergologia*
- *Intolleranze alimentari,*
- *Diagnostica ormonale,*
- *Microbiologia,*
- *Biologia molecolare,*
- *Medicina del lavoro*

*Il laboratorio MZ è dotato di un moderno sistema  
informatico personalizzato che utilizza un'unità  
centrale (Server) ed un ampio numero di  
analizzatori connessi automaticamente al Server.  
Questo costituisce una parte importante dell'intera  
attività in quanto garantisce la pianificazione e  
l'organizzazione del lavoro in ogni settore,  
l'elaborazione di statistiche utili per il controllo e  
la verifica dei processi produttivi e infine la  
gestione amministrativa e contabile dell'azienda.*

*I dati personali relativi ai pazienti vengono  
archiviati secondo le leggi in vigore e sono tutelati  
ai fini della loro sicurezza, integrità e riservatezza  
anche sotto il vincolo del segreto professionale.*

*Il laboratorio partecipa a programmi per il  
controllo di qualità intra ed extra laboratorio.*

### **Modalità di accesso**

*Per gli esami di laboratorio non è necessaria  
alcuna prenotazione mentre è utile seguire le  
indicazioni per la preparazione agli esami raccolte  
negli opuscoli posti in sala d'attesa. Per i prelievi  
domiciliari è necessario prendere appuntamento  
telefonando alla nostra segreteria al numero:*

**0732/21106-21161**

*negli orari di apertura del laboratorio:*

**- da Lunedì a Sabato dalle 7,30 alle 13,00.**

**- Martedì e Giovedì dalle 15,00 alle 17,30.**

*Per l'effettuazione di prestazioni di laboratorio  
analisi è necessario munirsi di:*

- *impegnativa con esami richiesti correttamente  
compilata dal medico*
- *tesserino sanitario*

*Tutte le prestazioni possono essere effettuate sia in  
convenzione con il Servizio Sanitario Nazionale sia  
privatamente. Le tariffe sono quelle in vigore nel  
Tariffario della Regione Marche e sono visibili in  
sala d'attesa. Se non esenti per reddito o patologia,  
la spesa massima prevista per ricetta, con non più  
di otto prestazioni, è di € 36,20. Il pagamento deve  
essere fatto al momento dell'accettazione, anche  
con Bancomat e Carta di Credito.*

**La sala prelievi è operativa:**

**da Lunedì a Sabato dalle ore 7,30 alle ore 10,00.**

**La consegna dei referti avviene:**

**- da Lunedì a Sabato dalle 11,00 alle 13,00.**

**- Martedì-Giovedì dalle 15,00 alle 17,30.**

*I pazienti ed il medico curante o inviante, se  
autorizzato, possono consultare "online" i referti  
sul nostro sito [www.mzanalisi.it](http://www.mzanalisi.it)  
accedendo tramite le credenziali (codice e password)  
individuali fornite al momento dell'accettazione. I  
risultati possono essere comunicati oralmente solo  
ai medici prescrittori o ai pazienti che riportino  
integralmente i dati scritti sulla distinta consegnata  
al momento dell'accettazione, nel totale rispetto  
della privacy e da personale autorizzato.*

### **Principi fondamentali dell'assistenza sanitaria**

**UGUAGLIANZA:** a tutti i cittadini sono erogati uguali servizi, a prescindere dall'età, sesso, etnia, lingua, nazionalità, religione, opinioni politiche, costumi, condizioni fisiche o psichiche, economiche ecc..

**IMPARZIALITA':** a tutti i cittadini è assicurato un comportamento equanime, sia da parte dei servizi, sia da parte del personale del laboratorio nel massimo rispetto e gentilezza reciproci.

**DIRITTO DI LIBERA SCELTA:** ogni cittadino, munito della richiesta del Medico del SSN, può esercitare il diritto di libera scelta rivolgendosi direttamente alla Struttura Accreditata prescelta.

**PARTECIPAZIONE:** l'utente ha diritto di collaborare con osservazioni e suggerimenti al miglioramento della prestazione e del servizio prestato dalla struttura.

**EFFICIENZA ED EFFICACIA:** il personale del laboratorio si impegna a garantire efficienza ed efficacia, adottando tutte le misure idonee al raggiungimento di tale obiettivo.

**DIRITTO ALLA PRIVACY:** Nel laboratorio sono adottate diverse misure minime ed idonee di sicurezza come previsto dall'art. 32 del Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali RGPD 2016/679.

In particolare è stata predisposta un Totem Fila Via che eroga ticket di accettazione e una vetrata che delimita le distanze minime e l'accesso allo sportello per l'accettazione dei pazienti. Durante la fase di accettazione il paziente viene edotto sull'informativa sulla privacy (art. 13 par.1 del Regolamento UE RGPD 2016/679), esposta anche nella sala d'attesa del laboratorio, invitandolo a sottoscrivere il proprio libero, specifico, univoco e inequivocabile consenso al trattamento dei propri dati personali e sensibili. I dati personali che ci vengono forniti sono indispensabili per erogare le prestazioni diagnostiche richieste e per assolvere a tutti gli obblighi amministrativi e sanitari previsti dalle ns. procedure operative e nel rispetto della normativa vigente. Questi dati vengono conservati

nei nostri archivi secondo regole tecniche e organizzative finalizzate alla sicurezza, integrità e riservatezza dei dati trattati. I risultati delle analisi effettuate presso il nostro laboratorio, vengono consegnati, in busta chiusa, direttamente al paziente o nei casi previsti dalla legge, previa delega scritta e sottoscritta dal paziente, a persona appositamente delegata.

### **Organico del Laboratorio Analisi MZ Sas**

#### **Amministrazione**

**Uff. Amministrativo:** Sabrina Zeni  
**Accettazione:** Rosella Angeloni  
Abatelli Sara

#### **Laboratorio Analisi**

**Direttore:** Dott.ssa Cappelletti Paola

#### **Settori**

##### **Chimico-clinica**

**Ematologia:** Dott. Paolo Busbani

**Immunologia:** Dott.ssa Bianchini Vanessa

**Sierologia:** Dott.ssa Sofia Giacconi

**Coagulazione:** Dott.ssa Vanna Vitali

##### **Biologia molecolare**

**Microbiologia.:** Dott.ssa Francesca Carnazzola

**Contabilità:** Lo Studio Snc Matelica  
**Assistenza Software:** SCS Computers Srl Fermo

# Guida ai servizi

**MZ** laboratorio  
**analisi** SAS

Via R. Sassi, 16 - 60044 Fabriano (AN)  
Tel. 0732.21106 - 0732.21161  
email: - [info@mzanalisi.it](mailto:info@mzanalisi.it) P.IVA 02021580424